



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I – SERVIZIO I-II
Politiche Sociali e Sviluppo Economico - Edilizia Privata
DETERMINAZIONE N. 14 del 04-02-2022

Registro generale n. 100

Oggetto: Oggetto: ASSEGNAZIONE A TEMPO INDETERMINATO ALLOGGIO A.T.E.R. A NUCLEO FAMILIARE SIG. D.....21Z129Y, GIUSTA GRADUATORIA DEL BANDO ALLOGGI DI E.R.P. ANNO 2018 .

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);

il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

O P P U R E

non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 04-02-2022

Il Dirigente I Settore ad Interim
(Arch. Fabio Ciarallo)

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.14, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 04-02-2022:

SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**

La determinazione n.14 del 04-02-2022, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;

SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022 è stato approvato il DUP 2022/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 24.1.2022, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;

Vista la D.D. n. 4/2022 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2022 a rischio A e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:
 - 1) Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente;
 - 2) Controllo delle Determinazioni in base al regolamento ai controlli interni;
- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

PREMESSO:

- che in esecuzione della delibera di G.C. n. 45/2018 e successiva determinazione II Settore n. 32/2018, in data 9/3/2018 veniva emanato il bando di concorso generale per l'assegnazione di alloggi di E.R.P. siti nel territorio comunale di proprietà dell'A.T.E.R. di Teramo, disponibili o che si renderanno tali nel corso di validità della relativa graduatoria;
- si era provveduto ad assicurare a massima pubblicizzazione del sopra menzionato bando, secondo quanto stabilito dall'art. 3 della L.R. n. 96/96 e ss.mm.ii;
- che la Commissione per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale, istituita presso l'A.T.E.R. di Teramo, aveva provveduto in data 13/11/2019 alla redazione della graduatoria provvisoria, pubblicata ai sensi di legge il 14/11/2019 e all'esame dei 3 ricorsi avverso la predetta graduatoria provvisoria;
- che, ai sensi dell'art. 9 della succitata legge regionale, si era provveduto allo svolgimento in forma pubblica, anche in considerazione delle misure precauzionali di cui al D.P.C.M 11/6/2020, dei sorteggi tra i concorrenti aventi lo stesso punteggio, previa pubblicazione dell'avviso della data del pubblico sorteggio tenutosi il 29/7/2020;
- in esito al sopra menzionato sorteggio, la suddetta Commissione, con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.25157 del 5/8/2020, aveva provveduto a trasmettere la graduatoria definitiva;
- con D.D. Settore I –Servizio I n. n. 139/2020 si prendeva atto della suddetta graduatoria, allegato A) del citato provvedimento che, in ottemperanza del Regolamento UE n, 679/2016 e del D. Lgs 196/2003 e s.m.i., non veniva diffusa e della quale veniva pubblicato il 4/9/2020 un estratto privo dei dati atti a violare la privacy dei singoli nuclei familiari, nel rispetto degli obblighi di riservatezza;
- ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 96/96 e s.m.i., si provvedeva alla pubblicazione, nella modalità di cui sopra, della predetta graduatoria, provvedimento definitivo che conserva la sua efficacia per due anni e comunque fino a quando non venga aggiornata nei modi previsti dalla stessa normativa regionale, sul B.U.R.A. – Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzi - ordinario n. 36 in data 16/9/2020;

- che la graduatoria definitiva, di cui al bando generale del 9/3/2018, entrava dunque in vigore con la pubblicazione sul B.U.R.A. Ordinario n. 36 in data 16/9/2020;

Dato atto :

-che con proprie determinazioni dirigenziali nn 184/2020, 44-56-79 e 162/2021 si provvedeva all'assegnazione degli alloggi A.T.E.R disponibili ai cittadini utilmente collocati nella predetta graduatoria nel rispetto dell'art. 13 della normativa regionale e dello standard abitativo regionale previsto dall'art. 2 della suddetta legge, tenuto conto delle rinunce di alcuni concorrenti alcuni dei quali chiedevano di restare in graduatoria non potendo accettare gli alloggi proposti ritenuti dagli stessi inidonei per motivi di salute;
-che pervenivano all'Ente le rinunce di concorrenti, che comunque chiedevano di poter restare in graduatoria per assegnazione alloggio al piano terra o con ascensore funzionante e con due camere, e di concorrente che, non riscontrando nei termini note dell'Ente, vi aveva tacitamente rinunciato con escludendosi dalla graduatoria;

Dato atto inoltre:

-che la predetta graduatoria veniva riformulata, ai sensi dell'art. 12 della succitata normativa regionale, per mutamento della condizione oggettiva, ex art. 8, lett. b2.1 L.R. 96/96, accertato dalla Commissione di un concorrente posizionato al 5° posto con 6 punti, di cui 1 anche per sovraffollamento, che aveva trasferito la residenza in alloggio idoneo, con ricollocamento dello stesso in graduatoria al 16° posto con 5 punti dopo l'espletamento del sorteggio tra i cittadini con lo stesso punteggio;
-che con d.d. n. 182 del 2/8/2021 si prendeva atto della riformulazione della suddetta graduatoria che veniva pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n. 30 Ordinario dell'11/8/2021;
-che successivamente in esecuzione della delibera di G.C. n. 208/2021, ex art. 15 della succitata legge regionale, con d.d. I Settore - Servizio I n. 223/2021 si disponeva l'assegnazione provvisoria di uno degli alloggi nel frattempo resisi disponibili per fronteggiare un caso di grave emergenza abitativa;

Rilevata attualmente la disponibilità dei seguenti alloggi di E.R.P./A.T.E.R:

- 1) alloggio ex Centola L., sito in Via G.Galilei, 1 (ed. 530, sc. B, int. 4 mq 94,77 oltre mq 16,47 di balconi e cantina);
- 2)alloggio ex Iampieri L., sito in n Via G. Galilei, 1 (ed. 530, sc. B, int. 8 mq 71,03 oltre mq 17,10 di balconi e cantina);
- 3)alloggio ex Angelozzi F., sito in Via G. Galilei, 1, (ed. 530, scala B, int. 3, mq. 45,86 oltre mq 15,22 di balcone e cantina);
- 4)alloggio ex Berardinucci A., sito in Via Galilei, 3 (ed. 530, sc .A, int. 6, mq 45,86, oltre mq 15,22 di balcone e cantina);
- 5)alloggio ex Fontana S., sito in Viale America, 40 (ed. 614, sc. B, int. 2, mq. 45,82, oltre mq 11,40 di balcone e cantina) ;
- 6)alloggio ex Muho I., sito in Viale Europa, 46 (ed. 529, sc. C, int. 11, mq 45,86, oltre mq 14,59 di balcone e cantina).

Visto che al 5° posto della graduatoria riformulata è posizionato utilmente il Sig. D.....21Z129Y (il cui nominativo è stato sostituito da parte dell'insieme di numeri e lettere sopraindicato, a seguito del processo di pseudonimizzazione effettuato ai sensi di quanto disposto dall'art. 25 del GDPR n. 2016/679, per motivi di riservatezza), il cui nucleo familiare è composto da 6 persone, di cui quattro minori;

Tenuto conto che nel rispetto della superficie corrispondente allo standard abitativo regionale di cui predetto art. 2 co. 1 lett. d) della succitata normativa, l' alloggio A.T.E.R. n. 1) con superficie di mq 94,77 idoneo per un nucleo familiare composto da 6 persone e oltre è stato individuato per l'assegnazione a favore del Sig. D.....21Z129Y;

Visto che con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.4263 del 3/2/2022 l'interessato accettava l'assegnazione del sopra indicato alloggio n.1) ex Centola L., sito in Via G.Galilei, 1 (ed. 530, sc. B, int. 4 mq 94,77 oltre mq 16,47 di balconi e cantina), esonerando l'Ente e l'A.T.E.R di Teramo da ogni onere derivante da eventuali interventi manutentivi da effettuare nell'immobile;

Tenuto conto pertanto che il sopraindicato alloggio n.1) è idoneo nel rispetto dello standard abitativo e dell'art. 13 della normativa regionale per l'esigenza abitativa del nucleo familiare del Sig. . D.....21Z129Y;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 96/96, l'ufficio prima dell'assegnazione, ha provveduto ad accertare la permanenza dei requisiti prescritti ex art. 2 L.R. n. 96/96 e ss.mm.ii. in capo all'aspirante assegnatario e al nucleo familiare dello stesso, come da documentazione agli atti;

Considerato che, nonostante diversi solleciti, dal Casellario giudiziale non è pervenuta risposta alcuna, in merito alla certificazione richiesta relativa ai requisiti morali previsti dal richiamato art. 2 della normativa predetta e che, nell'impossibilità di procrastinare l'assegnazione, si è valutata la necessità di procedere, fermo restando eventuale revoca del presente provvedimento e di tutti gli atti consequenziali, in caso di certificazione non adeguata;

Ritenuto opportuno, per quanto in narrativa espresso, provvedere all'assegnazione a tempo indeterminato in locazione semplice dell'alloggio disponibile di proprietà dell'A.T.E.R sito in Via G. Galilei, 1 (ed. 530, sc. B, int. 8 mq 71,03 oltre mq 17,10 di balconi e cantina al Sig. D.....10Z100X;

Vista la L.R. n. 96/96 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs del 18/8/2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107;

Attesa la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) Dare atto che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della L.241/90;

2)Assegnare a tempo indeterminato l'alloggio di E.R.P.ex Centola L., sito in Via G.Galilei, 1 (ed. 530, sc. B, int. 4 mq 94,77 oltre mq 16,47 di balconi e cantina)di proprietà dell'A.T.E.R.- Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica di Teramo al Sig. D.....21Z129Y (il cui nominativo è stato sostituito da parte dell'insieme di numeri e lettere che compongono il codice fiscale dell'interessato, a seguito del processo di pseudonimizzazione effettuato ai sensi di quanto disposto dall'art. 25 del GDPR n. 2016/679, per motivi di riservatezza), collocato nella graduatoria di cui al bando di concorso generale 2018, fatto salva la possibilità di revoca del presente provvedimento e di tutti gli atti consequenziali, nel caso in cui il certificato del casellario giudiziale non dovesse essere conforme;

3)Inviare il presente provvedimento:

- al Sig. D.....21Z129Y per opportuna conoscenza;
- all'A.T.E.R. di Teramo per la stipula del contratto di locazione e le registrazioni di propria competenza;
- all'Ufficio Tributi;
- ai Servizi Demografici;
- all'Ufficio Segreteria del Segretario Generale per l'inserimento del presente atto nel fascicolo delle determinazioni;

4) Pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio "on line" e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"- del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 22/6/2012, n. 83 convertito con modificazione nella L. 7/8/2012, n. 134;

5) Dare atto che il responsabile del procedimento amm.vo è la Dott.ssa Lorena Marcelli.

Il Funzionario Delegato
Dott.ssa Lorena Marcelli